

Costituzione Dell'Associazione

DISTRETTO RURALE SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitrè, il giorno ventuno del mese di aprile  
in Cabras presso il Centro Polivalente alla Via Tharros senza  
numero.

21 aprile 2023

Dinanzi a me Dott.ssa Paola Denotti, Notaio in Oristano, i-  
scritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Cagliari,  
Lanusei e Oristano,

sono comparsi i signori:

- Fadda Costantina, nata ad Oristano il giorno 26 novembre  
1961, domiciliata presso la sede dell'ente che rappresenta,  
la quale interviene al presente atto nella sua qualità di  
Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di ARDAULI**, con sede in Ardauli alla Piazza Matteot-  
ti numero 2, Codice Fiscale 80007390950, al presente atto au-  
torizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 20 mar-  
zo 2023 numero 8, che in copia conforme all'originale si al-  
lega al presente atto sotto la lettera "A";

- Pippia Alberto, nato a Baratili San Pietro il giorno 24 a-  
gosto 1957, domiciliato presso la sede dell'ente che rappre-  
senta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità  
di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di BARATILI SAN PIETRO**, con sede in Baratili San Pietro alla Via Chiesa numero 18, Codice Fiscale 00074690959, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 19 aprile 2023 numero 8, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "B";

- Sedda Ilaria, nata a Ghilarza il giorno 17 agosto 1982, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, la quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di BIDONI'**, con sede in Bidonì alla Via Taloro numero 3, Codice Fiscale 80005650959, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 21 marzo 2023 numero 1, che in copia certificata conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "C";

- Abis Andrea, nato a Cabras il giorno 31 maggio 1972, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di CABRAS**, con sede in Cabras alla Piazza Eleonora numero 1, Codice Fiscale 80002210955, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 24 marzo 2023 numero 7, che in copia certificata conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "D";

- Pilloni Raffaele Salvatore, nato a San Gavino Monreale il giorno 23 ottobre 1984, domiciliato presso la sede dell'ente

che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di CURCURIS**, con sede in Curcuris alla Via Chiesa numero 14, Codice Fiscale 80006660957, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 28 marzo 2023 numero 17, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "E";

- Peis Ignazio, nato a Cagliari il giorno 12 dicembre 1975, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di GONNOSNO'**, con sede in Gonnosnò alla Via Oristano numero 30, Codice Fiscale 00069670958, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 24 marzo 2023 numero 1, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "F";

- Sanna Massimiliano, nato ad Oristano il giorno 11 luglio 1970, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di ORISTANO**, con sede in Oristano alla Piazza Eleonora D'Arborea numero 44, Codice Fiscale 00052090958, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 18 aprile 2023 numero 1, che in copia certificata conforme all'originale si allega al presente atto sotto la let-

tera "G";

- Pinna Lorenzo, nato a Riola Sardo il giorno 4 settembre 1980, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del

- **Comune di RIOLA SARDO**, con sede in Riola Sardo alla Via Umberto I numero 16, Codice Fiscale 00070490958, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 18 marzo 2023 numero 1, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "H";

- Fanari Davide, nato ad Oristano il giorno 29 settembre 1988, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di SAN NICOLO' D'ARCIDANO**, con sede in San Nicolò D'Arcidano alla Piazza Della Libertà numero 1, Codice Fiscale 00070950951, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 29 marzo 2023 numero 14, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "I";

- Tedeschi Luigi, nato a Bari il giorno 24 novembre 1957, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di SAN VERO MILIS**, con sede in San Vero Milis alla

Via Eleonora D'Arborea numero 5, Codice Fiscale 0068380955,  
al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 30 marzo 2023 numero 10, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "L";

- Atzori Biagino, nato a Sini il giorno 3 febbraio 1960, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di SINI**, con sede in Sini alla Via Nuova numero 21, Codice Fiscale 80007200951, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 30 marzo 2023 numero 12, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "M";

- Arca Pietro, nato a Sorradile il giorno 16 maggio 1947, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di SORRADILE**, con sede in Sorradile al Corso Umberto I numero 61, Codice Fiscale 80006190955, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 17 marzo 2023 numero 1, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "N",

nonchè in nome e per conto di:

- **"Associazione GAL BARIGADU GUILCER"**, con sede legale in Ghilarza alla via Matteotti angolo Via Santa Lucia s.n., co-

dice fiscale 01212960957, al presente atto autorizzato in virtù della Delibera del Consiglio Direttivo in data 27 settembre 2021 numero 16, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "O";

- Pili Sandro, nato a Terralba il giorno 12 giugno 1967, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del

- **Comune di TERRALBA**, con sede in Terralba alla Via Baccelli numero 1, Codice Fiscale 00063150957, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 14 aprile 2023 numero 12, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "P";

- Marchi Sandro, nato ad Oristano il giorno 24 luglio 1972, domiciliato presso la sede dell'ente che rappresenta, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di Sindaco Pro Tempore del:

- **Comune di VILLA VERDE**, con sede in Villa Verde alla Via Indipendenza numero 3, Codice Fiscale 00073870958, al presente atto autorizzato con delibera del Consiglio Comunale in data 12 aprile 2023 numero 28, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "Q";

- Murana Alessandro, nato ad Oristano il giorno 20 giugno 1968, domiciliato presso la sede dell'associazione che rappresenta, il quale interviene al presente atto non in proprio

ma nella qualità di Presidente e legale rappresentante di:

- **Associazione "FLAG PESCANDO SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE",**

con sede legale in Cabras al Corso Italia numero 108, codice fiscale 90053070950, tale autorizzato in virtù della Delibera numero 1 del Consiglio Direttivo di detta associazione in data 19 aprile 2023 che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "R";

nonchè in rappresentanza di:

- **Associazione "GAL SINIS",** con sede legale in Cabras al Cor-

so Italia numero 108, codice fiscale 90053690955, al presente atto autorizzato in virtù della Delibera del Consiglio Direttivo in data 14 aprile 2023 numero 03/2022 che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "S";

- Casu Maria Elisabetta, nata a Cagliari il 2 agosto 1962,

domiciliata presso la sede dell'associazione che rappresenta, il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella qualità di Presidente e legale rappresentante di:

- **Associazione "SLOW FOOD TERRE ORISTANESI APS",** con sede le-

gale in Oristano alla Via Amsicora numero 128, codice fiscale 90051680958, tale autorizzata in virtù della Delibera numero 1 del Consiglio Direttivo di detta associazione in data 19 aprile 2023 che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "T";

- Cappai Antonio, nato a Bonarcado il giorno 4 dicembre 1970,

residente a Bonarcado alla Via Gallura numero 10, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio Direttivo e legale rappresentante della:

- **"CONFCOOPERATIVE ORISTANO"**, con sede in Oristano alla Via XX Settembre numero 25, codice fiscale 80006370953, al presente atto autorizzato con verbale del Consiglio Direttivo in data 28 marzo 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "U";

- Spada Antonio, nato a Montresta il giorno 9 aprile 1967, residente a Thiesi alla Via Medaglie D'Oro Demartini numero 56, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Comitato di Gestione e legale rappresentante del contratto di rete:

- **"FILIERA DEL GRANO DURO COLTIVATO E TRASFORMATO IN SARDEGNA SARDO SOLE"**, con sede in Villamar alla Località Pauli senza numero, iscritto al Registro Imprese di Cagliari - Oristano al numero 03620200927, numero REA CA - 285230, al presente atto autorizzato con verbale del Comitato di Gestione in data 24 marzo 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "V";

- Sequi Remigio Enrico Maria, nato ad Arborea il giorno 13 aprile 1956, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:



- **"ASSEGNATARI ASSOCIATI ARBOREA - SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA PER AZIONI - SOCIETA' BENEFIT"**, con sede in Arborea, Strada 14 Est Bis s.n.c., iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00029780954, numero REA OR - 42560 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 4 marzo 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "Z";

- Sanna Carlo, nato ad Oristano il giorno 23 maggio 1968, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"NUOVO CONSORZIO COOPERATIVE PONTIS - SOCIETA' COOPERATIVA"**, con sede in Cabras, Via Dei Mestieri s.n., iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 006530000950, numero REA OR - 111658 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 19 aprile 2023, che in copia certifica conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "A1";

- Murru Marco, nato ad Oristano il giorno 21 novembre 1974, residente a Cabras alla Via Tempio numero 4, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"SINIS AGRICOLA - CONSORZIO TERRE DEI GIGANTI - Società Cooperativa"**, con sede in Cabras alla Via Dell'Artigianato senza numero, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 01145740955, numero REA OR - 134073 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 23 marzo 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "B1";

- Coa Daniela, nata ad Oristano il giorno 15 giugno 1975, residente a Cabras al Vico D'Annunzio numero 2, la quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"PENISOLA DEL SINIS Società Cooperativa"**, con sede in Cabras alla Via Tharros numero 163, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00477150957, numero REA OR - 100925 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 3 aprile 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "C1";

- Caddeo Aldo, nato a Nurachi il giorno 9 giugno 1962, residente a Cabras alla Via Coghinas numero 9, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"STELLA MARIS - Società Cooperativa"**, con sede in Cabras

alla Località Scaiu ssnc, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00079800959, numero REA OR - 63772 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 17 marzo 2023, che in estratto autenticato da me Notaio in data odierna, repertorio numero 12199 si allega al presente atto sotto la lettera "D1";

- Illotto Renato, nato a Seneghe il giorno 28 agosto 1962, residente a Seneghe al Corso Umberto numero 35, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"COOPERATIVA ALLEVATORI OVINI (C.A.O.) Società Cooperativa Agricola"**, con sede in Oristano, Località Perda Lada s.n.c., iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00052920956, numero REA OR - 63891 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 29 marzo 2022, che copia certificata conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "E1";

- Mele Paolo, nato ad Oristano il giorno 23 marzo 1965, residente a Cabras alla Via Garibaldi numero 136, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"SA MARIGOSA Società Consortile a R.L."**, con sede in Riola Sardo, S.P. 7 Km. 5,900, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 01119730958, numero REA OR - 0131963, al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 1 marzo 2023, che in originale si allega al presente atto sotto la lettera "F1";

- Vinci Dario, nato a Ghilarza il giorno 21 aprile 1983, residente ad Abbasanta alla Via Tavolara numero 8, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante della società:

- **"PALEOTUR Società Cooperativa"**, con sede in Ghilarza al Corso Umberto numero 28, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00682590955, numero REA OR - 112971 al presente atto autorizzato in forza di Verbale del Consiglio di Amministrazione in data 18 marzo 2023, che in estratto autenticato da me Notaio in data odierna, repertorio numero 12200 si allega al presente atto sotto la lettera "G1";

- Pellò Silvia, nata a Milano il giorno 24 luglio 1966, residente a Crans-Montana (Svizzera), Route de la Moubra n. 40, la quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di procuratore speciale della società:

- **"IS ARENAS S.R.L."**, con sede in Novara alla Via Tadini

Francesco numero 2/A, iscritta al Registro Imprese presso la C.C.I.A.A. di Monte Rosa Laghi Alto Piemonte al numero 00380720920, numero REA NO - 221642, capitale sociale euro 100.000,00 interamente versato, giusta procura speciale autenticata nella firma dal Notaio Gabriele Salerno in data 19 aprile 2023, repertorio numero 66218, che in copia certificata conforme all'originale si allega al presente atto sotto la lettera "H1";

- Podda Andrea, nato ad Oristano il giorno 25 maggio 1992, residente a Terralba alla Via Cavour numero 9, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Amministratore Unico e legale rappresentante della società:

- **"SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE PODDA FRANCESCO & ANDREA"**, con sede in Terralba alla Via Cavour numero 9, iscritta al Registro Imprese di Cagliari - Oristano al numero 01207760958, numero REA OR - 138867, al presente atto autorizzato in forza dei vigenti patti sociali;

- Piludu Marco, nato a Cagliari il giorno 16 agosto 1948, il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di Amministratore Unico e legale rappresentante della società:

- **"SOCIETA' AGRICOLA EVARISTIANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA"**, con sede in Oristano, frazione Donigala Fenughedu alla Via Evaristo Madeddu numero 14, iscritta al Registro Imprese di

Cagliari - Oristano al numero 01166650950, numero REA OR - 135858, al presente atto autorizzato in forza dei vigenti patti sociali;

- Mele Paolo, nato ad Oristano il giorno 23 marzo 1965, residente a Cabras alla Via Garibaldi numero 136,

il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di socio amministratore e legale rappresentante della società:

- **"SOCIETA' AGRICOLA SA MARIGOSA DI PALA SALVATORE E MELE PAOLO SNC"**, con sede in Cabras alla Via Puccini n. 32/A, iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di Cagliari - Oristano al numero 00542010954, numero REA OR - 113644, al presente atto autorizzato in forza dei vigenti patti sociali;

- **Cester Antonello**, nato ad Arborea il giorno 6 giugno 1969, residente ad Arborea Strada 4 Ovest numero 7, codice fiscale CST NNL 69H06 A357K, titolare dell'impresa individuale denominata "PUNTO VERDE DI CESTER ANTONELLO" corrente in Arborea alla Strada 4 W numero 5, iscritta al Registro Imprese di Cagliari - Oristano al numero CSTNNL69H06A357K, Partita Iva 01073120956, numero REA OR - 128399;

- **Sulas Elvio**, nato a Riola Sardo il giorno 8 giugno 1949, residente ad Oristano alla via Simeto numero 19, codice fiscale SLS LVE 49H08 H301Y, titolare dell'impresa individuale denominata "AZIENDA AGRICOLA SA MAZZOCCA DI SULAS ELVIO", corrente in Oristano alla Via Simeto numero 19, iscritta al

Registro Imprese di Cagliari - Oristano al numero  
SLSLVE49H08H301Y, Partita Iva 00693670952, numero REA OR -  
118694;

- Ibba Renzo, nato a Morgongiori il giorno 18 ottobre 1947,  
domiciliato presso la sede della società che rappresenta, il  
quale interviene al presente atto non in proprio ma nella  
qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e le-  
gale rappresentante della società:

- **"GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA SOCIETA' CONSORTILE A R.L."**,  
con sede legale in Baradili alla Via Baressa numero 2, i-  
scritta al Registro Imprese di Cagliari - Oristano al numero  
01129830954, numero REA OR - 132732, al presente atto auto-  
rizzato in virtù della Delibera del Consiglio di Amministra-  
zione in data 27 marzo 2023 numero 06/2023 che in originale  
si allega al presente atto sotto la lettera "I1".

Detti componenti, della cui identità personale io Notaio sono  
certo, convengono e stipulano quanto segue:

#### Articolo 1

E' costituita, fra i sunnominati enti, associazioni ed impre-  
se, un'associazione senza scopo di lucro denominata "Associa-  
zione DISTRETTO RURALE SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE".

#### Articolo 2

L'associazione ha sede in Oristano alla Piazza Eleonora nume-  
ro 44.

I suoi organi ed uffici possono rispettivamente riunirsi ed

essere situati anche in sede diversa, purché ricompresa nell'ambito del territorio dei Comuni associati alla Associazione **"DISTRETTO RURALE SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE"**.

#### Articolo 3

L'associazione ha durata illimitata.

#### Articolo 4

L'associazione si propone gli scopi ed è retta dallo statuto che, sottoscritto come per legge, previa lettura datane da me Notaio ai comparenti, si allega al presente atto sotto la lettera "L1".

Su proposta dell'organo amministrativo, l'assemblea degli associati approva altresì uno o più Regolamenti interni dell'associazione.

#### Articolo 5

L'associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 13 (tredici) membri e precisamente dai signori:

- Mele Paolo, Presidente, sopra generalizzato;
- Sanna Massimiliano, vice Presidente, sopra generalizzato;
- Manca Raffaele, nato a Cabras il 27 novembre 1958 e Murana Alessandro, Arca Pietro, Ibba Renzo, Sequi Remigio Enrico Maria, Illotto Renato, Abis Andrea, Sanna Carlo, Lepori Enrico, Piu Sandro e Cester Antonello, consiglieri, sopra generalizzati.

#### Articolo 6

I soggetti sottoscrittori del presente atto saranno conside-



rati "fondatori" dell'associazione, così come i soggetti che aderiranno all'associazione medesima entro trenta giorni da oggi.

#### Articolo 7

Il patrimonio iniziale dell'associazione è pari ad Euro 22.300,00 (ventiduemilatrecento), ed è costituito dal versamento di un contributo d'entrata pari a quanto segue:

- Comune di Ardauli euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Baratili San Pietro euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Bidonì euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Cabras euro 2.000,00 (duemila);
- Comune di Curcuris euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Gonnosnò euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Oristano euro 3.000,00 (tremila);
- Comune di Riola Sardo euro 1.000,00 (mille);
- Comune di San Nicolò D'Arcidano euro 1.000,00 (mille);
- Comune di San Vero Milis euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Sini euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Sorradile euro 1.000,00 (mille);
- Comune di Terralba euro 2.000,00 (duemila);
- Comune di Villa Verde euro 1.000,00 (mille);
- GAL BARIGADU GUILCER euro 100,00 (cento);
- FLAG PESCANDO SARDEGNA euro 100,00 (cento);
- GAL SINIS euro 100,00 (cento);
- SLOW FOOD TERRE ORISTANESI APS euro 100,00 (cento);

- CONFCOOPERATIVE euro 500,00 (cinquecento);
- FILIERA GRANO DURO euro 100,00 (cento);
- ASSEGNATARI ASSOCIATI ARBOREA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA  
PER AZIONI - euro 1.000,00 (mille);
- NUOVO CONSORZIO COOPERATIVE PONTIS SOCIETA' COOPERATIVA eu-  
ro 100,00 (cento);
- SINIS AGRICOLA CONSORZIO TERRE DEI GIGANTI SOC. COOP. euro  
100,00 (cento);
- PENISOLA DEL SINIS SOC. COOP. euro 100,00 (cento);
- STELLA MARIS SOC. COOP. euro 100,00 (cento);
- C.A.O. SOC. COOP. euro 1.000,00 (mille);
- SA MARIGOSA SOCIETA' CONSORTILE euro 100,00 (cento);
- SOCIETA' COOPERATIVA PALEOTUR euro 100,00 (cento);
- IS ARENAS S.R.L. euro 100,00 (cento);
- SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE PODDA FRANCESCO & ANDREA euro  
100,00 (cento);
- SOCIETA' AGRICOLA EVARISTIANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA  
euro 100,00 (cento);
- SOCIETA' AGRICOLA SA MARIGOSA DI PALA SALVATORE E MELE PAO-  
LO SNC euro 100,00 (cento);
- PUNTO VERDE DI CESTER ANTONELLO euro 100,00 (cento);
- AZIENDA AGRICOLA SA MAZZOCCA DI SULAS ELVIO euro 100,00  
(cento);
- GAL ALTA MARMILLA E MARMILLA SOCIETA' CONSORTILE A R.L. eu-  
ro 100,00 (cento).

Il relativo fondo sarà raccolto e depositato presso un conto corrente dedicato.

#### Articolo 8

Il sunnominato presidente del consiglio direttivo viene delegato al compimento di qualsiasi attività finalizzata al riconoscimento dell'associazione da parte degli organi pubblici a ciò deputati, all'uopo autorizzandolo fin d'ora ad apportare al presente atto ed all'allegato statuto tutte le modifiche di cui fosse eventualmente richiesto da detti organi.

#### Articolo 9

Per l'osservanza di quanto sopra le parti si obbligano come per legge ed eleggono domicilio come in comparsa.

Spese e tasse del presente atto e conseguenti tutte sono a carico dell'associazione.

Si chiede l'applicazione dell'imposta fissa di registro, ai sensi dell'articolo 11, parte prima, della tariffa allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, numero 131.

I componenti dichiarano di aver ricevuto da me Notaio l'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 GDPR dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e mi autorizzano espressamente al trattamento dei dati personali.

I componenti mi dispensano dal dare lettura agli allegati di presente atto, avendo esatta conoscenza del loro contenuto.

Ai sensi dell'art. 51 n. 12 della legge 16 febbraio 1913 n.

89 tutti i comparenti, avendo i suddetti il medesimo interesse convergente, delegano i signori Murana Alessandro e Sanna Massimiliano, ad apporre le firme marginali al presente atto. E richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che viene firmato, alle ore diciannove e quaranta in fine ed a margine degli altri fogli dai comparenti, e da me Notaio, previa lettura da me datane ai comparenti, i quali, su mia domanda, dichiarano l'atto conforme alla loro volontà.

Consta l'atto di nove fogli scritti da persona di mia fiducia e sotto la mia direzione sulle prime ventotto facciate intere e parte della ventinovesima facciata.

F.to Remigio Enrico Maria Sequi

F.to Lorenzo Pinna

F.to Costantina Fadda

F.to Alberto Pippia

F.to Ilaria Sedda

F.to Andrea Abis

F.to Silvia Pellò

F.to Raffaele Salvatore Pilloni

F.to Ignazio Peis

F.to Biagino Atzori

F.to Davide Fanari

F.to Sandro Marchi

F.to Pietro Arca

F.to Luigi Tedeschi

F.to Sandro Pili

F.to Maria Elisabetta Casu

F.to Antonio Cappai

F.to Dario Vinci

F.to Spada Antonio

F.to Carlo Sanna

F.to Murru Marco

F.to Caddeo Aldo

F.to Coa Daniela

F.to Renato Illotto

F.to Mele Paolo

F.to Andrea Podda

F.to Marco Piludu

F.to Antonello Cester

F.to Elvio Sulas

F.to Renzo Ibba

F.to Massimiliano Sanna

F.to Alessandro Murana

F.to Paola Denotti Notaio

**Allegato "L1" all'atto raccolta numero  
STATUTO**

**Titolo I - DISPOSIZIONI GENERALI**

**Articolo 1. - DENOMINAZIONE**

E' costituita un'Associazione senza scopo di lucro denominata "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE".

L'Associazione acquisirà personalità giuridica mediante iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche ai sensi del D.P.R. n. 361 del 10 febbraio 2000. L'Associazione è costituita quale Distretto Rurale ai sensi della Legge regionale n. 16/2014, delle Direttive di attuazione allegate alla D.G.R. n. 11/8 del 11/03/2020, nonché dalle normative nazionali che regolano la materia distrettuale agricola, in particolare l'art. 13 del D. Lgs del 18/05/2001 n. 228, modificato e integrato dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205 e successive integrazioni e modificazioni.

**Articolo 2. - SEDE**

1. L'Associazione ha sede legale e operativa in Oristano presso il Comune in Piazza Eleonora numero 44.

I suoi organi ed uffici possono rispettivamente riunirsi ed essere situati anche in sede diversa, purché ricompresa nell'ambito del territorio dei Comuni associati alla Associazione "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE".

2. L'Associazione, per il raggiungimento dei suoi scopi, potrà appoggiarsi anche alle strutture e alle sedi degli associati.

**Articolo 3. - FINALITA' (OGGETTO SOCIALE)**

Il "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" è un'associazione costituita per ottenere il riconoscimento dalla Regione Sardegna ai sensi della Legge regionale n. 16/2014, delle Direttive di attuazione allegate alla D.G.R. n. 11/8 del 11/03/2020, nonché dalle normative nazionali che regolano la materia distrettuale agricola, in particolare l'art. 13 del D. Lgs del 18/05/2001 n. 228, modificato e integrato dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205 e successive integrazioni e modificazioni.

L'Associazione "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" comprende i comuni appartenenti al territorio del Gal Marmilla, Gal Barigadu Guilcer, Gal Sinis, Terralbese (Comune di Arborea, di San Nicolò d'Arcidano, di Terralba) e il Comune di Oristano.

L'Associazione "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE", che potrà prevedere l'adesione di altri comuni che condividono lo scopo sociale e gli obiettivi dell'associazione, promuove la crescita sostenibile dei territori del Comune di Oristano, dell'Alta Marmilla, del Barigadu, del Guilcer, del Sinis e del Terralbese (Comune di Arborea, di San Nicolò d'Arcidano, di Terralba, coniugando cibo e produzioni agroalimentari con la biodiversità, la sostenibilità ambientale,

la qualità della vita, le tradizioni culturali, l'artigianato e il turismo. Questi obiettivi sono raggiunti attraverso la facilitazione di un processo di collaborazione tra gli operatori economici locali basato su cluster sub-territoriali e su contratti di rete in cui la dimensione aziendale non determini gerarchie commerciali.

L'Associazione definisce i regolamenti interni per il funzionamento del Distretto Rurale, redige e attua il Piano di Distretto e provvede al suo aggiornamento periodico.

L'Associazione si propone di rappresentare gli interessi del Distretto, di promuovere progetti e azioni, anche attraverso forme di programmazione negoziata tra i soggetti pubblici e privati interessati e partecipa ai bandi del MIPAAF (ovvero di altri Organismi, Istituzioni ed Enti) per il relativo finanziamento, eventualmente in collaborazione con altri Distretti e soggetti.

L'Associazione opera, sia direttamente che avvalendosi di altri enti o società o liberi professionisti, per elaborare e gestire ogni eventuale altro progetto integrato di area vasta, riferibile a normative regionali, nazionali, comunitarie, ovvero per prestare consulenza per la progettazione, a gestione, il monitoraggio e la rendicontazione del Piano di Distretto.

Una particolare attenzione sarà indirizzata alla creazione delle condizioni per la crescita economica e sociale delle aree rurali, da attuarsi con misure e azioni che possano consentire la creazione di opportunità occupazionali ed il mantenimento di quelle esistenti, grazie al miglioramento dell'attrattività dei territori rurali per le imprese conseguente all'attuazione del processo LEADER (sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD) della nuova programmazione e comunque delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo.

Con tale scopo generale l'Associazione si propone di realizzare tutte le azioni e gli interventi necessari e possibili per lo sviluppo socio economico sostenibile, svolgendo un'attività di coordinamento e di gestione tecnico-amministrativa di piani e progetti integrati, operando nei seguenti ambiti:

- elaborare programmi di sviluppo con particolare attenzione allo sviluppo rurale;
- gestire sovvenzioni e finanziamenti derivanti da programmi ed iniziative internazionali, nazionali, regionali e locali;
- assistenza tecnica allo sviluppo ed in particolare allo sviluppo rurale;
- assistenza tecnica agli operatori delle attività produttive di qualsiasi settore;
- Promuovere la prosperità economica e sociale del territorio di riferimento e aggiungere valore ai prodotti della agricoltura e della pesca;
- Preservare e incrementare l'occupazione nel settore dell'agricoltura, della pesca e del turismo sostenibile sostenendo

la diversificazione e la ristrutturazione economica e sociale nelle zone che devono affrontare problemi socioeconomici connessi ai mutamenti dei settori individuati;

- Promuovere la qualità dell'ambiente naturale, agrario e costiero, per favorire la conservazione della biodiversità, con particolare riguardo ai siti della Rete europea Natura 2000;

- Promuovere la cooperazione nazionale e transnazionale tra le zone rurali, coerente con le finalità dell'Associazione promosso dalla UE, dallo Stato Italiano e dalla Regione Sardegna;

- Valorizzare il patrimonio naturale, storico, culturale e archeologico nonché le tradizioni popolari e marinare e gli antichi mestieri e saperi dell'area di riferimento;

- Favorire la tutela del paesaggio agrario costiero e lagunare;

- Valorizzare i prodotti agricoli e della pesca locali e favorire l'accesso a nuovi mercati e a nuove forme di commercializzazione;

- Favorire negli operatori e nel sistema agricolo l'utilizzazione di nuovi know how e nuove tecnologie per aumentare la competitività dei prodotti e dei servizi dei territori coinvolti.

- Promuovere la nascita di nuovi prodotti, processi e servizi che includono specificità locali, nonché sistemi integrati per lo sfruttamento ecosostenibile delle risorse locali e naturali dei territori coinvolti;

- Svolgere attività mirate e a carattere esperienziale di orientamento, formazione e aggiornamento professionale;

- Promuovere e realizzare attività innovative per lo sviluppo turistico sostenibile dei territori interessati, delle zone di pesca, e attenzione alla promozione di una vasta gamma di turismi emozionali e compatibili, e non più del solo turismo di massa.

- Promuovere le pari opportunità, l'inclusione sociale di specifici gruppi svantaggiati e/o marginali, l'integrazione tra le diversità culturali.

- Sostenere le piccole e medie imprese, l'artigianato e i prodotti locali.

- Promuovere il sostegno per il micro credito e nuove forme di finanza etica.

- Favorire le diverse forme di rete e di aggregazione delle imprese, con particolare riguardo alla forma del contratto di rete tra imprese del settore agricolo e dei settori economici integrabili (turismo, agroalimentare, ambiente, servizi e pesca).

- Promuovere la Green e Blue Economy, favorire lo sviluppo della filiera dell'energia rinnovabile (produzione e risparmio energia), della comunità energetica e della gestione sostenibile dei rifiuti.

- Orientare e assistere le piccole e medie imprese nell'indi-



viduazione e utilizzazione di finanziamenti e contributi locali, regionali, nazionali e comunitari.

- Stipulare convenzioni a livello locale, regionale, nazionale e comunitario, per la gestione di sovvenzioni destinate a cofinanziare iniziative produttive nel contesto di riferimento.

- Organizzare, promuovere e fornire adeguata assistenza per la partecipazione delle piccole e medie imprese a fiere, mostre e mercati, all'estero e in Italia.

- Promuovere la legalità, l'emersione del lavoro sommerso e la trasparenza.

- Favorire i percorsi di certificazione di qualità dei prodotti e servizi in agricoltura e nel turismo e di certificazione ambientale (sistemi di gestione ambientale).

- Promuovere e favorire la semplificazione delle procedure amministrative a favore delle imprese.

- Promuovere attività di diffusione delle iniziative attraverso adeguati convegni, discussioni e approfondimenti della strategia di sviluppo locale.

- Promuovere il coinvolgimento attivo e permanente degli stakeholder locali in strategie e percorsi di sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD), con la sperimentazione di metodologie innovative

- Fornire servizi e assistenza agli Enti locali e alle pubbliche amministrazioni.

- Attivare sportelli per orientare, consigliare e sostenere i giovani, le donne e le fasce sociali svantaggiate che desiderino avviare un'attività.

- Promuovere attività di informazione, sensibilizzazione ed educazione alla sostenibilità della popolazione locale, e di diffusione della cultura della sostenibilità destinate alla popolazione, agli enti pubblici e alle piccole e medie imprese.

- Promuovere la disseminazione delle buone pratiche (best practices) e delle esperienze maturate in altri contesti territoriali a livello regionale, nazionale ed Europeo.

- Incentivare l'utilizzo di studi, piani e progetti di fattibilità quali strumenti di crescita delle Imprese e del sistema pesca.

- Promuovere la ricerca scientifica applicata a favore dell'innovazione nel settore agricolo, della pesca e la conservazione dell'ambiente naturale.

- Svolgere attività di ricerca, promozione e gestione delle risorse finanziarie aggiuntive destinate allo sviluppo economico, sociale e culturale del settore dell'agricoltura e della pesca.

- Promuovere e organizzare eventi culturali, artistici e musicali, anche a carattere laboratoriale ed esperienziale, finalizzati alla valorizzazione della Cultura rurale, ambientale, turistica ed enogastronomica, con il coinvolgimento atti-

vo delle comunità locali.

- Promuovere la riqualificazione urbana dei luoghi rurali, con il protagonismo delle comunità e delle imprese locali e di sponsor a livello regionale, nazionale ed internazionale;

- Promuovere le attività tese a favorire la forestazione sia tramite la realizzazione di nuovi impianti di forestazione sia tramite la manutenzione di quelli esistenti, anche nell'ottica delle azioni per la riduzione della riduzione della anidride carbonica.

Per il raggiungimento dell'oggetto sociale, l'Associazione potrà compiere direttamente o tramite terzi qualsiasi operazione finanziaria necessaria o utile per il raggiungimento dell'oggetto sociale, nonché stipulare accordi, assumere partecipazioni ed interessenze in società che perseguono scopi sociali analoghi ed affini agli scopi dell'Associazione, aderire alla costituzione di nuovi consorzi o a consorzi esistenti con altre imprese operanti nello stesso settore.

L'Associazione potrà, inoltre, partecipare ad altre politiche, programmi e azioni di sviluppo regionali, nazionali e comunitari, ed in particolare, senza che l'elenco costituisca limitazione, a valere fondi strutturali o programmi comunitari.

L'Associazione, nell'attuazione del Piano di Distretto, non ha fini di lucro e avrà una durata illimitata.

L'Associazione è apolitica e non ha scopo di lucro. Eventuali utili conseguiti dalle attività svolte saranno reinvestiti per il conseguimento delle finalità associative.

Gli Associati si danno reciprocamente atto di essere a conoscenza della normativa che disciplina gli interventi cofinanziati, e si impegnano sin d'ora a rispettarla in tutte le sue articolazioni e le successive eventuali integrazioni e modificazioni che dovessero intervenire, così come ogni altra disciplina che governasse altri tipi di finanziamenti a cui l'associazione accedesse.

Resta espressamente inteso tra le parti che le attività progettuali svolte dalla partnership rispettano, ciascuna per la sua condizione giuridica, le indicazioni previste dalla normativa dell'Unione Europea e di quella italiana.

#### **Articolo 4. - DURATA**

L'Associazione ha durata illimitata e potrà essere sciolta con deliberazione dell'Assemblea.

#### **Articolo 5 - AMBITO TERRITORIALE DI OPERATIVITÀ**

L'Associazione dovrà, in via prioritaria, indirizzare le proprie iniziative di sviluppo del settore dell'agricoltura, della pesca e del turismo sostenibile al sostegno ed alla promozione dello sviluppo economico, sociale, imprenditoriale e dell'occupazione nel territorio ricadente nella zona di interesse dei territori del Comune di Oristano, dell'Alta Marmilla, del Barigadu, del Guilcer, del Sinis e del Terralbese (Comune di Arborea, di San Nicolò d'Arcidano, di Terralba) e

precisamente nel territorio di competenza dei comuni associati risultanti dall'Atto costitutivo o ammessi successivamente con la procedura di cui ai seguenti art. 11 e 12.

#### **Articolo 6 - ATTIVITA'**

1. L'Associazione perseguirà le finalità di cui all'art. 3 del presente statuto, ponendo in essere le attività necessarie alla definizione e attuazione della strategia di sviluppo locale per conseguire gli obiettivi contenuti nel Piano di Distretto approvato dall'Assemblea dei soci. A tal fine dovrà indirizzare le proprie iniziative e promuovere interventi operando, in particolare, nei seguenti ambiti:

- a. Organizza le attività del Distretto sul territorio;
- b. Crea e promuove il marchio del Distretto e stabilisce le norme per la concessione dello stesso;
- c. Organizza lo spazio sul web per la promozione e commercializzazione dell'offerta agroalimentare, turistica, culturale del territorio;
- d. Organizza, direttamente e/o tramite terzi, piattaforme logistiche per la distribuzione delle produzioni del Distretto;
- e. Valorizza le produzioni agricole e della tradizione agroalimentare del territorio di riferimento e promuove la sicurezza e la cultura alimentare, la cultura del mangiar sano, sostenibile, che appartiene alla tradizione mediterranea, favorendo la collaborazione tra istituzioni locali, produttori e consumatori
- f. Valorizza tutte quelle attività locali che direttamente o indirettamente interagiscono con le produzioni agroalimentari, coerenti con le tradizioni e le vocazioni naturali e territoriali dell'artigianato locale, in particolare: le valenze naturalistiche, archeologiche, storiche, delle tradizioni e della cultura locale.
- g. Gestisce e promuove iniziative nel settore del turismo sostenibile, valorizzando la capacità di accoglienza delle aziende agricole, favorendo la collaborazione con le realtà del settore dell'ospitalità partecipanti al Distretto;
- h. Promuove progetti e iniziative per lo sviluppo della mobilità sostenibile;
- i. Organizza e gestisce servizi diversi, coerenti con le finalità statutarie, anche su incarico di enti e amministrazioni pubbliche;
- j. Partecipa a bandi per il finanziamento di iniziative coerenti con lo scopo dell'Associazione e svolge le azioni utili per l'ottenimento delle agevolazioni e facilitazioni in favore dell'attività imprenditoriale dei suoi soci;
- k. Promuove e cura l'organizzazione e lo svolgimento di attività formative e di aggiornamento professionale rivolte ai soci e anche per elevare le competenze dei giovani in una logica di prevenzione della disoccupazione e per rispondere alle esigenze di qualificazione e aggiornamento del mondo imprenditoriale;

l. Promuove la nascita di nuove imprese, innovative sia dal punto di vista produttivo che sociale;

m. Promuove e incentiva attività editoriali e divulgative, programmi di ricerca scientifica, crea banche dati, con l'intento di valorizzare la cultura e l'agricoltura biologica, l'economia circolare e le risorse locali in genere;

n. Promuove, istituisce e gestisce servizi per i soci finalizzati allo sviluppo della collaborazione tra gli stessi, all'incremento della produttività e della professionalità degli operatori, alla creazione e al rafforzamento delle filiere produttive;

o. Promuove e gestisce progetti culturali e di educazione ambientale;

p. Promuove iniziative innovative nel settore dell'energia proveniente da fonti rinnovabili, della gestione delle acque, dei rifiuti, nonché della protezione, valorizzazione e promozione delle risorse ambientali territoriali.

q. Animazione e sostegno dello sviluppo della zona rurale con particolare riguardo allo sviluppo integrato, diversificato e multifunzionale delle attività agricole, agrituristiche, fattorie didattiche, alla commercializzazione integrata dei prodotti agroalimentari, turistici, pesca, servizi ed artigianali, al sostegno del tessuto imprenditoriale;

r. Acquisizione di beni, servizi e consulenze specialistiche funzionali al conseguimento delle finalità dell'associazione;

s. Iniziative formative e di assistenza tecnica dirette ai partner del gruppo e volte alla corretta ed efficace attuazione del piano di Distretto e delle strategie di sviluppo di cui l'associazione è promotrice;

t. Percorsi d'orientamento e formazione finalizzati all'inserimento lavorativo e al sostegno dell'occupazione;

u. Percorsi di aggiornamento per la qualificazione delle professioni legate alla agricoltura, al turismo, pesca e ai mestieri in genere;

v. Redazione di studi e progetti di fattibilità e sviluppo, consulenze e ricerche connesse ad azioni integrate e inter-settoriali e allo sviluppo di formule organizzative a carattere collettivo quali, a titolo d'esempio, studi e progetti relativi alla filiera agricola, oppure orizzontali rispetto a più filiere produttive, finalizzati all'introduzione di prodotti/servizi e processi produttivi innovativi; studio, pianificazione e realizzazione di esperienze pilota mirate a promuovere nuove forme organizzative, soprattutto nel settore agroalimentare;

w. Qualificazione dell'offerta agroalimentare e turistica attraverso il sostegno di azioni di valorizzazione dei prodotti e del territorio anche mediante marchi di qualità;

x. Divulgazione e sensibilizzazione all'educazione ambientale e alimentare per un consumo diffuso e consapevole dei prodotti agroalimentari locali;

y. Promozione del turismo locale e delle piccole attività attraverso interventi sostenibili rivolti, a titolo di esempio, allo sviluppo dell'ecoturismo in ambito rurale ed ittico, nella fascia costiera; alle attività di progettazione, di organizzazione e di promozione dell'offerta congiunta delle attività turistiche, ricreative e culturali dei settori; alla messa in rete e promozione congiunta dell'offerta ricettiva, ricreativa e culturale del territorio nonché degli eventi e manifestazioni che vi trovano ospitalità; promozione del recupero e adeguamento di strutture dedicate all'attività rurali e ittiche (compresi agriturismo, fattorie didattiche, ittiturismo e pescaturismo) per lo sviluppo dell'attività ricettiva; realizzazione di punti di sosta, di didattica e di ristoro attrezzati;

z. Promozione della cooperazione interregionale e transnazionale tra gruppi di differenti di territori LEADER anche attraverso l'istituzione di reti finalizzate allo scambio di esperienze ed allo sviluppo della cooperazione interregionale e transnazionale; visite guidate;

aa. Tirocini presso altri territori LEADER;

bb. Qualificazione del patrimonio agrario, archeologico, culturale ed ambientale attraverso azioni di sostegno a favore di interventi di tipizzazione architettonica e paesaggistica, recupero di tradizioni e identità culturali locali legate alla campagna e al mare; azioni volte alla fruizione integrata delle aree rurali, della fascia costiera attraverso la valorizzazione della campagna, dell'ambiente e delle risorse costiere anche a finalità turistica, sportiva e ricreativa (es. centri visita, azioni di sviluppo delle strutture museali, sentieristica, ripristino aree incluse le vie di accesso e di sosta, organizzazione di spazi ed attività sportive e per il tempo libero; ecc.);

cc. Azioni volte al recupero del potenziale produttivo nel settore dell'agricoltura e del turismo, se danneggiato da calamità naturali o industriali (eventi riconosciuti tali attraverso apposito atto formale);

dd. Azioni a favore della tutela ambientale quali, a titolo di esempio, iniziative di educazione ambientale, azioni innovative di sviluppo dell'uso di fonti energetiche rinnovabili nelle attività agricole e turistiche, di promozione del risparmio energetico e del recupero e riuso dei rifiuti, iniziative di sostegno alla certificazione ambientale;

ee. Realizzazione e diffusione di materiale illustrativo e promozionale; collaborazione a riviste, periodici e altri mezzi di comunicazione; progettazione e gestione di servizi per la creazione di reti nel campo del marketing e della promozione territoriale; informazione, comunicazione anche telematica;

ff. realizzazione banche dati.

2. Per il raggiungimento dello scopo sociale l'Associazione

potrà, inoltre, compiere ogni operazione accessoria o connessa a quelle sopra indicate se, nell'interesse sociale, saranno ritenute necessarie dall'organo amministrativo per il perseguimento dell'oggetto sociale.

3. Resta comunque escluso l'esercizio di quelle attività professionali protette per cui è prevista l'iscrizione negli appositi albi e per le quali l'Associazione potrà effettuare apposite convenzioni con professionisti abilitati.

4. Sono comunque escluse dall'oggetto sociale tutte quelle attività che per legge sono riservate a soggetti muniti di particolari requisiti non posseduti dall'Associazione.

5. L'Associazione potrà, inoltre, organizzare e gestire iniziative promozionali e pubblicitarie; intervenire per lo sviluppo delle vendite delle produzioni del Distretto, effettuare lo svolgimento di studi e ricerche di mercato, servizi di marketing, pubblicità, informazione, comunicazione, effettuare la rilevazione dei prezzi, prestare consulenze relative alla produzione, lavorazione, trasformazione, distribuzione e vendita dei prodotti alimentari.

6. L'Associazione potrà aderire e partecipare ad Associazioni, Enti e Organismi, nazionali ed internazionali, costituiti per promuovere e sviluppare attività coerenti con l'oggetto sociale.

7. Al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, l'Associazione può esercitare anche attività di raccolta fondi, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 117/2017 e successive modifiche, attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva.

#### **Articolo 7 - PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE**

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a. Quote d'ingresso di cui all'art. 13 versate una tantum dagli associati al momento della costituzione o, se successivo, al momento dell'adesione;
- b. Riserve e accantonamenti rischi e oneri deliberate dall'assemblea dei partner;
- c. Apporti volontari degli Associati;
- d. Contributi, lasciti, donazioni da parte di soggetti pubblici o privati.

2. Il patrimonio non può essere inferiore a euro 15.000,00 (quindicimila/00) ed è incrementato da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio ed eventuali erogazioni. Ogni successiva variazione del patrimonio a seguito di nuove adesioni non comporta modificazioni dello statuto associativo.

3. Le spese per il funzionamento dell'Associazione sono coperte dalle seguenti entrate:

- a. entrate derivanti dagli apporti dei soci, eventuali lasciti e donazioni;
- b. erogazioni conseguenti agli stanziamenti eventualmente deliberati dalla Unione Europea, dallo Stato, dalla Regione, da

enti locali e da altri enti pubblici e/o privati;  
c. ogni altra entrata.

4. In ogni caso è esclusa la responsabilità patrimoniale nella copertura delle eventuali perdite d'esercizio da parte dei soci.

#### **Articolo 8 - ESERCIZIO FINANZIARIO E BILANCIO**

1. L'esercizio finanziario dell'Associazione coincide con l'anno solare: inizia il giorno 1° gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno.

2. Alla fine di ogni anno il Consiglio Direttivo predispone il bilancio d'esercizio. Il bilancio unitamente alla relazione del Consiglio Direttivo deve essere comunicato ai partner a mezzo posta certificata, ed esposto nella sede sociale affinché i soci ed i soggetti interessati ne possano prendere visione.

3. L'eventuale avanzo di gestione verrà accantonato nel patrimonio sociale e potrà essere reinvestito per garantire il regolare funzionamento del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE". È in ogni caso vietata la distribuzione di utili ai soci in qualunque forma.

4. Spetta al Consiglio Direttivo l'onere di presentare all'assemblea, entro il mese di novembre di ogni anno, un bilancio di previsione su base biennale.

5. I bilanci preventivi e consuntivi debbono essere depositati presso la sede dell'Associazione almeno dieci giorni prima della convocazione dell'assemblea.

#### **Articolo 9 - ORGANI SOCIALI**

1. Gli organi dell'associazione sono:

- a. l'Assemblea
- b. il Consiglio Direttivo
- c. il Presidente del Distretto
- d. Tavolo di consultazione
- e. Organo di Controllo (Revisore dei Conti)

#### **Titolo II - GLI ASSOCIATI**

##### **Articolo 10 - ASSOCIATI**

1. Possono far parte dell'Associazione i rappresentanti dei settori locali di rilievo in ambito socio economico e ambientale: imprenditori agricoli, della pesca, turistici, artigiani, associazioni di categoria, organizzazioni sindacali dei lavoratori, associazioni ambientaliste e culturali, università, centri di ricerca, organizzazioni del terzo settore, altri rappresentanti della società civile quali donne, giovani e le loro associazioni.

2. Imprenditori individuali.

3. Gli enti pubblici sono tutti gli enti compresi nell'elenco delle amministrazioni pubbliche predisposto annualmente dall'ISTAT ai sensi dell'art. 196, comma 3, della Legge 31 dicembre 2009, n. 196.

4. I rappresentanti degli interessi socio-economici locali pubblici, privati e della società civile (art. 32 par. 2

lett. b del Reg. (UE) n.1303/2013.

#### **Articolo 11 - COMPOSIZIONE SOCIALE**

1. L'Associazione è composta da un numero illimitato di soci.
2. L'Associazione è aperta a soggetti pubblici e privati provenienti dai vari settori socio economici su base locale, rappresentanti interessi diversi, generali e diffusi presenti nel territorio di operatività.
3. I soci si dividono in:
  - a) soci fondatori, si considerano tali i soci che hanno partecipato all'Assemblea costituente, deliberando la costituzione dell'Associazione e quelli che aderiranno successivamente nei 30 (trenta) giorni successivi;
  - b) soci ordinari, si considerano tali tutti i soci che aderiranno successivamente all'Associazione;
4. Tutti i soci hanno diritto di voto.
5. L'adesione all'Associazione è volontaria ed avviene secondo le modalità di cui al successivo art. 12.

#### **Articolo 12 - AMMISSIONE NUOVI SOCI**

1. L'ammissione di nuovi Associati è deliberata a maggioranza dall'assemblea previa domanda scritta, presentata al Consiglio Direttivo. L'ammissione è condizionata al versamento della quota associativa di ingresso stabilita dall'assemblea su proposta del consiglio direttivo ogni anno in occasione dell'approvazione del bilancio, nonché al rispetto di quanto previsto dalla Legge.
2. Nella domanda il richiedente, oltre ad indicare i propri elementi identificativi e requisiti, dovrà dichiarare di essere a piena conoscenza delle disposizioni del presente statuto, dell'eventuale regolamento e delle deliberazioni già adottate dagli organi dell'Associazione e di accettarle nella loro integrità.

#### **Articolo 13 - QUOTE ASSOCIATIVE**

La partecipazione all'Associazione comporta l'obbligo del versamento della quota associativa d'ingresso determinata come indicato al precedente articolo 12.

L'Assemblea ha il dovere di provvedere alla copertura delle spese di costituzione e di attuazione del Distretto Rurale ai sensi della Legge regionale n. 16/2014, delle Direttive di attuazione allegate alla D.G.R. n. 11/8 del 11/03/2020, nonché dalle normative nazionali che regolano la materia distrettuale agricola, in particolare l'art. 13 del D. Lgs del 18/05/2001 n. 228, modificato e integrato dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205 e successive integrazioni e modificazioni.

#### **Articolo 14 - DOVERI DEGLI ASSOCIATI**

1. Gli Associati sono tenuti a partecipare alle assemblee, a rispettare le deliberazioni degli organi sociali, lo Statuto ed il regolamento interno.
2. Gli Associati si impegnano a collaborare con l'Associazione per il perseguimento e la realizzazione delle finalità e attività statutarie assicurando le prestazioni proprie neces-



sarie ed idonee al conseguimento degli scopi sociali.

#### **Articolo 15 - CESSAZIONE DEL RAPPORTO ASSOCIATIVO**

1. La qualità di associato non è trasmissibile e può venir meno per recesso, estinzione dell'ente associato, decesso, esclusione, decadenza.

2. L'Associato che intenda recedere dall'Associazione deve darne comunicazione per iscritto al Consiglio Direttivo, a mezzo di posta elettronica certificata. Il recesso avrà effetto allo scadere dell'anno in corso, purché sia data comunicazione entro il 30 ottobre del medesimo anno.

3. Non possono essere associati e, comunque, sono esclusi di diritto:

a. gli enti e le società per i quali si è aperta la procedura di liquidazione ordinaria o coatta amministrativa;

b. gli enti e le società che sono dichiarati falliti;

c. gli enti e le società che comunque abbiano interessi contrastanti con l'Associazione.

4. Il recesso e l'esclusione sono deliberati dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo e trascritti sul libro dei soci.

5. Gli associati che comunque abbiano cessato di appartenere all'associazione non hanno diritto al rimborso delle somme dagli stessi versate a titolo di quota associativa di adesione né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'associazione.

#### **Titolo III - L'ASSEMBLEA**

##### **Articolo 16 - ASSEMBLEA ORDINARIA**

1. L'Assemblea è costituita dagli associati regolarmente iscritti.

2. L'Assemblea è presieduta dal Presidente

3. All'assemblea compete:

a. Formulare gli indirizzi e le direttive generali dell'Associazione;

b. Dare gli indirizzi per la redazione del regolamento del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE";

c. Discutere e approvare il regolamento interno del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" ed eventuali altri regolamenti interni (es. regolamento per gli acquisti in economia) su proposta del Consiglio Direttivo;

d. nominare i componenti del Consiglio Direttivo, e tra questi il Presidente ed il Vicepresidente;

e. Verificare le attività del Consiglio Direttivo;

f. Approva il Piano di Distretto e gli eventuali aggiornamenti;

g. Nominare, su segnalazione del Consiglio Direttivo, i componenti delle Commissioni Tematiche sulla base delle candidature proposte dai membri dell'assemblea.

h. Nominare il revisore dei conti;

i. Approvare il programma annuale, i programmi pluriennali e la relazione sulle attività svolte, proposti dal Consiglio Direttivo;

- j. Approvare il bilancio preventivo e consuntivo su proposta del Consiglio Direttivo;
- k. Deliberare l'ingresso di nuovi soci;
- l. Approvare la quota d'ingresso dei nuovi soci;
- m. Prendere atto dell'esclusione dei soci dall'Associazione;
- n. Discutere delle politiche di sviluppo e dei conseguenti indirizzi su cui il Piano si deve orientare (anche tenuto conto dei feedback sull'attuazione del Piano ottenuti attraverso l'Organismo di controllo) e prevedere momenti di ascolto e partecipazione allo scopo di una definizione ancor più precisa delle attività;
- o. Deliberare su tutto quanto ad essa demandato dalla legge o dal presente statuto nonché su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 17 - SEDUTE E DELIBERAZIONI**

1. L'Assemblea si riunisce in seduta ordinaria almeno due volte l'anno, nelle date che verranno stabilite nel regolamento.
2. L'organismo si riunirà in seduta straordinaria:
  - a. su richiesta motivata del Presidente o di almeno il 10% dei soci regolarmente iscritti ed in regola con il pagamento delle quote;
  - b. su deliberazione del Consiglio Direttivo, ogni qual volta ne ravvisi la necessità.
3. Le assemblee, in prima convocazione, sono valide con la presenza di almeno la metà più uno degli associati iscritti e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli associati presenti. Le assemblee indette per l'elezione degli organi dell'Associazione sono valide, anche in seconda convocazione.
4. Le convocazioni delle assemblee devono essere effettuate a cura del Consiglio Direttivo per posta elettronica certificata spedita agli associati almeno cinque giorni prima dell'adunanza all'indirizzo di posta elettronica certificata dagli stessi, risultante dal Libro degli Associati, ovvero all'indirizzo mail comunicato/autorizzato dal socio alla associazione per la gestione formale delle comunicazioni sociali. Nella stessa lettera devono essere indicati il luogo, il giorno e l'ora dell'adunanza e gli argomenti posti all'ordine del giorno.
5. In caso di assenza, ciascun associato potrà farsi rappresentare, mediante conferimento di delega scritta, da uno degli altri associati. Ciascun associato potrà acquisire al massimo tre deleghe. I documenti relativi devono essere conservati dall'Associazione.
6. Il diritto di intervenire all'Assemblea, anche in presenza di delega, deve essere constatato e riconosciuto dal Presidente dell'assemblea stessa. Nella delega deve essere specificato il nome del rappresentate con l'indicazione di eventuali facoltà e limiti di sub-delega.

7. Ogni associato ha diritto ad 1 (uno) solo voto.
8. Vengono assunte quelle decisioni prese, con voto palese, sulla base del raggiungimento della maggioranza assoluta (50% + 1) dei presenti.
9. Le deliberazioni relative alla modifica dello Statuto dell'Associazione debbono essere adottate con la presenza dei due terzi degli associati ed il voto favorevole del 50% + 1 dei presenti.
10. Le deliberazioni relative allo scioglimento ed alla devoluzione del patrimonio dell'Associazione debbono essere adottate con la presenza ed il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

#### **Titolo IV - Il Consiglio Direttivo ed il Presidente**

##### **Articolo 18 - CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo ed il reale propulsore delle attività del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE": si compone da un minimo di 7 a un massimo di 13 (tredici) componenti rappresentativi delle parti sociali (autorità pubbliche e gruppi di interesse), allo scopo di garantire snellezza e velocità nell'assunzione delle decisioni.
2. E' eletto dall'Assemblea ed è l'organo di governo del Distretto con potere decisionale.
3. All'interno del consiglio direttivo non meno di un terzo dei componenti appartiene al settore primario e deve essere assicurata la rappresentatività di ogni settore coinvolto nella filiera orizzontale distrettuale. Nel caso di presenza di produzioni primarie agricole, zootecniche, ittiche e forestali è assicurata la presenza degli operatori di ciascuno di questi settori.
4. I componenti di un consiglio direttivo distrettuale rurale non possono appartenere a un altro distretto rurale.
5. I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili.
6. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente dell'Associazione.
7. Alle riunioni del Consiglio Direttivo parteciperà, con funzioni di Segretario, il responsabile della struttura tecnica costituita per garantire l'operatività del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" e l'attuazione del Piano di Distretto e dei progetti dallo stesso gestiti. In caso di temporanea indisponibilità del Segretario, il Consiglio Direttivo individuerà al proprio interno un soggetto che ne assumerà temporaneamente le funzioni.

##### **Articolo 19 - FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi e, comunque, ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno o almeno tre consiglieri lo richiedano;
2. Le riunioni sono valide quando è presente la maggioranza dei componenti. Le riunioni si possono tenere in presenza, da

remoto o in modalità mista, con l'ausilio di strumentazione telematica; Le adunanze del Consiglio possono svolgersi anche in audio conferenza o audio-videoconferenza, alle seguenti condizioni, che dovranno risultare nei relativi verbali: - a chi presiede l'adunanza deve essere consentito accertare l'identità degli intervenuti, regolare la discussione, constatare e proclamare i risultati delle votazioni; - il verbalizzante deve essere in grado di percepire adeguatamente tutto quanto accade nel corso dell'adunanza; - ciascun intervenuto deve poter partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno nonché visionare, ricevere e trasmettere documenti

3. Le deliberazioni si adottano a maggioranza semplice dei presenti con voto palese. In caso di parità prevale il voto del Presidente;

4. Tutte le decisioni assunte dal Consiglio Direttivo, nell'espletamento delle funzioni ad esso attribuite, sono impegnative e vincolanti per i soci coinvolti nei progetti.

5. Delle riunioni del Consiglio Direttivo è tenuto regolare libro verbale aggiornato dal Segretario e depositato presso la sede legale. I verbali dovranno essere sottoscritti dal Presidente e dal segretario medesimo.

#### **Articolo 20 - FUNZIONI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Al Consiglio Direttivo competono le seguenti funzioni:

a. Elaborare e proporre all'Assemblea dei soci, per l'approvazione, un piano d'azione denominato "Piano di Distretto" di durata coincidente con la durata del mandato del consiglio direttivo, individuando tra l'altro le modalità di sviluppo a breve termine;

b. Elaborare e proporre all'Assemblea dei soci per l'approvazione eventuali variazioni del Piano di Distretto da sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione regionale

c. Redigere il rendiconto annuale cui è allegata una dettagliata relazione sulle attività svolte. Il documento è approvato dall'Assemblea ed è pubblicato sul sito istituzionale del Distretto.

d. Concretizzare gli indirizzi stabiliti dall'Assemblea;

e. Fissare le direttive per l'attuazione dei compiti statutari, le modalità e le responsabilità di esecuzione e controllare l'esecuzione stessa;

f. Predisporre il regolamento interno o le modifiche dello statuto da proporre all'approvazione dell'assemblea;

g. Curare l'assunzione di iniziative e di provvedimenti necessari per il raggiungimento delle finalità previste dallo statuto;

h. Proporre all'Assemblea l'ammissione di nuovi soci;

i. Decidere sugli eventuali investimenti patrimoniali;

j. Predisporre, col supporto del responsabile della struttura tecnica, i progetti di bilancio preventivo e consuntivo da presentare all'assemblea dei soci;

- k. Assumere iniziative tese alla migliore organizzazione e ottimizzazione delle modalità di gestione dei rapporti sia con il partenariato sia con gli altri Enti (Ente finanziatore, organi di vigilanza territorialmente competenti, strutture di assistenza tecnica, etc.) per motivi di necessità connessi alla migliore attuazione delle attività progettuali previste;
- l. Definire il piano di gestione della struttura organizzativa interna nonché l'assunzione di personale o l'assegnazione di incarichi di collaborazione (con procedure di evidenza pubblica) funzionali all'operatività della struttura tecnica del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE";
- m. Curare, col supporto della struttura tecnica, la divulgazione del Piano di Distretto (con particolare riferimento ai destinatari delle varie azioni);
- n. Seguire, col supporto della struttura tecnica, l'attuazione delle azioni sul territorio da parte dei soggetti beneficiari delle singole azioni;
- o. Adottare provvedimenti in condizioni di necessità e urgenza;
- p. Pianificare e presiedere un'attività periodica di comunicazione con i beneficiari;
- q. Restituire, con cadenza semestrale, all'assemblea dei partner il resoconto sulle attività del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE";
- r. Adottare altre deliberazioni non riservate a organi specifici dell'associazione.

#### **Articolo 21 - PRESIDENTE E VICE-PRESIDENTE**

- 1. Il Presidente e il Vice-Presidente sono eletti dall'assemblea degli associati a maggioranza assoluta. Durano in carica tre esercizi e possono essere rinnovati.
- 2. Il Vice-Presidente sostituisce il Presidente in caso di suo impedimento.
- 3. In caso di impedimento, assenza o dimissioni del Presidente o del Vice Presidente, deve senza indugio essere convocata l'assemblea degli associati per la nomina dei componenti mancanti e gli stessi sono temporaneamente sostituiti dal componente del Consiglio Direttivo più anziano di età.

#### **Articolo 22 - FUNZIONI DEL PRESIDENTE**

- 1. La rappresentanza legale e la firma sociale competono al Presidente e, in sua assenza, al vice presidente.
- 2. Il Presidente:
  - a. Convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo e firma i relativi verbali;
  - b. E' responsabile dell'esecuzione delle deliberazioni adottate dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo, assicurando lo svolgimento organico ed unitario dell'attività dell'Associazione;
  - c. Vigila sul funzionamento degli organi sociali e svolge nei confronti degli stessi una funzione propositiva;

- d. Sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'associazione, di cui firma gli atti;
- e. Pone in essere tutti gli atti necessari per la formale costituzione del "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" e per la sottoscrizione di documenti protocolli e progetti;
- f. Svolge tutte le funzioni demandategli dalla legge, dallo statuto e dal Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 23 - RETRIBUZIONI**

- 1. Ai componenti del Consiglio Direttivo, al Presidente e al Vice Presidente non è dovuto alcun compenso per l'opera prestata, salvo il rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle attività associative, purché debitamente documentate e non eccedenti i budget stabiliti dal regolamento interno.

#### **Articolo 24 - SEGRETARIO**

- 1. Il responsabile della struttura tecnica di supporto al "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" svolge le funzioni di segretario. Assiste il Presidente ed il Consiglio Direttivo nelle attività dell'Associazione. Partecipa alle sedute dell'Assemblea e a quelle del Consiglio Direttivo e ne cura la verbalizzazione.

#### **Articolo 25 - REVISORE DEI CONTI**

- 1. La gestione dell'Associazione è controllata da un Revisore, eletto per tre esercizi dall'Assemblea degli associati e scelto tra gli iscritti all'Albo dei Revisori dei conti e comunque rieleggibile.
- 2. Il Revisore accerta la regolare tenuta della contabilità sociale, redige una relazione ai bilanci annuali, accerta la consistenza di cassa e l'esistenza di valori e di titoli di proprietà sociale e procede in ogni momento ad atti di ispezione e controllo.
- 3. Il Revisore è chiamato a vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e controllo nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'associazione.
- 4. Al Revisore, se nominato, è riconosciuto un emolumento annuo, rapportato alle risorse finanziarie gestite direttamente dal "Distretto Rurale SARDEGNA CENTRO OCCIDENTALE" e determinato dal Consiglio Direttivo nei limiti previsti dalla legislazione vigente.

### **Titolo V - Funzionamento del Partenariato**

#### **Articolo 26 - REGOLAMENTO INTERNO**

- 1. Il Consiglio Direttivo, col supporto del responsabile della struttura tecnica, dovrà predisporre un Regolamento Interno per il funzionamento dell'Associazione, la cui osservanza sarà obbligatoria per tutti gli associati e che, in particolare, descriva i meccanismi previsti per rispettare le norme in materia di conflitti di interessi e trasparenza nella gestione dei fondi.

## **Articolo 27 - FUNZIONAMENTO DEL PARTENARIATO**

1. Ciascun partner si impegna a partecipare alle attività progettuali nonché, a:
  - a. Compartecipare e governare congiuntamente, raccordandosi costantemente con gli altri associati, i cui uffici e strutture forniranno il necessario supporto tecnico ed amministrativo per l'attuazione del progetto;
  - b. Mettere a disposizione le risorse proprie che potranno essere ritenute necessarie per il corretto svolgimento e la migliore riuscita delle attività di competenza riferite alla specifica azione di progetto, nel rispetto delle vigenti normative;
  - c. Assicurare, nel caso ci si avvalga di prestazioni di lavoro dipendente e/ o autonomo, la regolarità contrattuale e di contribuzione stabiliti dai Contratti Nazionali e dagli altri strumenti di contrattazione di secondo livello nonché in materia generale di lavoro, di salvaguardia delle pari opportunità, di tutele delle categorie svantaggiate, di divieto di discriminazioni razziali, religiose o sessuali;
  - d. Relativamente ad ogni componente progettuale di competenza, adottare un sistema contabile distinto con gestione separata da ogni altra propria normale attività ovvero come alternativa, un'adeguata codificazione contabile per una facile rintracciabilità delle spese ed una trasparenza dei costi imputati a servizi e forniture, con adeguato e pertinente sistema di controllo di gestione, correlato alla contabilità generale, al fine di poter definire in ogni momento le disponibilità relative ad ogni singola voce di costo nonché essere in grado di rendicontare nei tempi richiesti, ogni azione completata;
  - e. Predisporre tutti i registri obbligatori, secondo gli schemi e con le indicazioni previste dalla normativa vigente;
  - f. Certificare, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia fiscale, contabile, previdenziale e del lavoro in generale, le modalità delle spese dirette (spese per il personale, materiale di consumo, attrezzature, servizi, ecc.) effettivamente sostenute e pagate, onde consentire al soggetto referente la disponibilità degli elementi per poter avallare il raggiungimento degli obiettivi unitari del progetto;
  - g. Rispettare le norme concernenti le modalità di rendicontazione delle spese e adottare la modulistica appositamente predisposta e resa disponibile dagli organismi tecnici e di controllo in merito all'attuazione di azioni finanziate con fondi regionali, nazionali e comunitari;
  - h. Esibire la documentazione in originale ogni qualvolta sia richiesta dai competenti organi di controllo comunitari, nazionali e regionali e conservarla per il periodo previsto dall'art. 2220 c.c. e predisporre le condizioni per agevolare il controllo, garantendo la presenza di tutte le persone com-

petenti;

i. Partecipare senza oneri aggiuntivi alle attività trasversali previste nel progetto (quali a puro titolo esemplificativo la diffusione dei risultati, la valutazione ed il monitoraggio, tavoli di coordinamento, le attività transnazionali, realizzazione di reti tematiche, diffusione di buone prassi e impatto sulle politiche nazionali, etc.), anche se promosse dall'Ente finanziatore;

j. Fornire i dati di monitoraggio finanziario, fisico, procedurale e qualitativo richiesti dalla struttura tecnica al fine di consentire alla stessa analogo trasferimento di dati richiesti dalle Amministrazioni concedenti, secondo i tempi e le modalità da quest'ultimi stabiliti;

k. Certificare o autocertificare la non sussistenza di condizioni di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o amministrazione controllata se soggetto privato, ovvero in dissesto finanziario se ente pubblico;

l. Porre in essere quant'altro si riterrà opportuno affinché lo svolgimento delle attività dia i migliori risultati.

2. I partner si impegnano inoltre a porre in essere ed assolvere ogni obbligo ed adempimento per quanto di loro spettanza, connesso con i compiti ai medesimi demandati sulla base del presente statuto e/o delle successive modifiche.

#### **Titolo VI - Scioglimento**

##### **Articolo 28 - CESSAZIONE**

1. La cessazione dell'attività dell'Associazione avviene per le cause previste dal codice civile.

2. Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea (con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati) che provvede alla nomina di uno o più liquidatori, ne determina i poteri e gli eventuali compensi.

3. L'Assemblea degli associati delibera (con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati) in ordine alla devoluzione dell'eventuale patrimonio residuo ad altra Associazione pubblica o privata avente finalità uguali o analoghe, operante nell'ambito della Regione Sardegna.

##### **Articolo 29 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

1. Fatta eccezione per i limiti inderogabili di legge, al fine di dirimere eventuali controversie che dovessero sorgere tra gli Associati e l'Associazione, il Consiglio Direttivo, Revisore, gli organi tecnici e di controllo, il liquidatore od i liquidatori, in dipendenza del presente statuto, verrà nominato un arbitro dal Presidente del Tribunale di Oristano su istanza della parte interessata.

2. L'arbitro funzionerà e giudicherà con arbitrato rituale secondo diritto e provvederà anche sulle spese e competenze ad esso spettanti.

##### **Articolo 30 - RINVIO**

Per quanto non è regolato dal presente statuto, si applicano le disposizioni legislative di cui agli articoli 14 e seguen-



ti del Codice Civile relativi alle Associazioni, alla normativa speciale anche regolamentare ed europea in materia nonché alle norme fissate nei regolamenti interni regolarmente approvati.

F.to Remigio Enrico Maria Sequi

F.to Lorenzo Pinna

F.to Costantina Fadda

F.to Alberto Pippia

F.to Ilaria Sedda

F.to Andrea Abis

F.to Silvia Pellò

F.to Raffaele Salvatore Pilloni

F.to Ignazio Peis

F.to Biagino Atzori

F.to Davide Fanari

F.to Sandro Marchi

F.to Pietro Arca

F.to Luigi Tedeschi

F.to Sandro Pili

F.to Maria Elisabetta Casu

F.to Antonio Cappai

F.to Dario Vinci

F.to Spada Antonio

F.to Carlo Sanna

F.to Murru Marco

F.to Caddeo Aldo

F.to Coa Daniela

F.to Renato Illotto

F.to Mele Paolo

F.to Andrea Podda

F.to Marco Piludu

F.to Antonello Cester

F.to Elvio Sulas

F.to Renzo Ibba

F.to Massimiliano Sanna

F.to Alessandro Murana

F.to Paola Denotti Notaio

Copia su supporto informatico conforme all'originale, priva di allegati, fatta eccezione per lo statuto allegato sotto la lettera "L1", del documento su supporto cartaceo, registrato ad Oristano in data 17 maggio 2023 al numero 1508 Serie 1T, ai sensi dell'art. 23 Decreto Legislativo 7 marzo 2005 n. 82, firmato come per Legge, che si rilascia per gli usi consentiti.  
Oristano, 17 maggio 2023.